

Bergen kommune – Bymiljøetaten

Konesesjonskontrakt mikromobilitet Bergen kommune 2026

Bilag 2 – Oppdragsgivers kravspesifikasjon

Bergen, 2026

Høringsutkast

Innhold

1.	Innledning.....	3
1.1.	Beskrivelser i Bilag 3	3
1.2.	Ordgrense.....	3
1.3.	Øvrig dokumentasjon	3
2.	Oppdragsgivers krav til tjenesten (utleievirksomheten).....	4
3.	Krav til deling av data	4
4.	Krav til kjøretøy.	5
5.	Evalueringskrav	6
6.	Andre punkter som oppdragsgiver ønsker kommentarer på:	8

1. Innledning

Bergen kommune ved Bymiljøetaten (heretter definert som oppdragsgiver) gjennomfører en konkurranse for inngåelse av tjenstekonesjonskontrakt for utleie av små elektriske kjøretøy (elsykler og elsparkesykler) på offentlig grunn.

Dette bilaget beskriver oppdragsgivers krav til utleier (heretter definert som leverandør). Leverandør skal besvare krav i etterfølgende bilag; *Bilag 3 - Leverandørens beskrivelse av tjenesten*.

1.1. Beskrivelser i Bilag 3

Leverandøren må redegjøre for sine rutiner og virkemidler, og fremlegge dokumentasjon som underbygger effekten av de beskrevne tiltakene.

Når det gjelder teknologiske løsninger, er det i utgangspunktet teknologi som leverandøren har implementert ved oppstartstidspunktet som skal beskrives. Det er anledning til å beskrive framtidig teknologi, særlig konkrete og nært forestående løsninger. Generelt vil framtidige løsninger bli vurdert svakere enn løsninger implementert ved oppstartstidspunktet. Med «teknologi» menes alle teknologiske løsninger som er relevant for utleievirksomheten, herunder fysiske attributter ved kjøretøyene og løsninger i applikasjonen. Leverandøren må opplyse hvor teknologien er implementert, og dokumentere effekten av de teknologiske løsningene. Eksempler på relevant dokumentasjon kan være datablader, skjermbilder fra applikasjoner, bekreftelser, kontrakter, attester, etc. Ved behov kan det være aktuelt å verifisere opplysningene, for eksempel ved å kontakte utsteder av dokumentet. Teknologi som beskrives må i utgangspunktet omfatte alle kjøretøy av samme type. Unntak fra dette må spesifiseres i tilbudet. Teknologien må være implementert i Bergen innen oppstart av utleievirksomheten.

1.2. Ordgrense

Beskrivelser i utfyllt tabell (Bilag 3) bør ikke overstige totalt 10 000 ord. Eventuelle bilder/figurer i løsningsbeskrivelsen skal knyttes til teksten og underbygge det som står i beskrivelsen. Det er ikke nødvendig at leverandøren bruker plass på å beskrive hvordan minimumskrav som følger av forskrift eller krav om datadeling oppfylles, heller ikke hvordan leverandøren oppfyller øvrige lovkrav.

1.3. Øvrig dokumentasjon

Dokumentasjon som underbygger forhold i leverandørs beskrivelse kan legges i egne vedlegg, som ikke regnes med i ordbegrensningen. Vedleggene, som produktdatablader og rapporter leverandøren viser til i tilbudet, skal nummeres løpende 3.1, 3.2, 3.3, osv. Leverandør må konkretisere hvor i vedlegget man finner informasjonen. Henvisninger skal ha følgende mal: «Vedlegg [X], Sidenummer [Y], Avsnitt/Punkt [Z]». Det er leverandørs ansvar å sørge for at det er henvist riktig. Informasjon i vedlegg vil kun bli vektlagt i den grad det underbygger forhold i leverandørs beskrivelse.

Alle dokumenter unntatt utfyllt bilag 3 skal ha tittel etter følgende mal: «Vedlegg [X] [Navn på dokument] [Leverandørens navn]».

2. Oppdragsgivers krav til tjenesten (utleievirksomheten)

Det forventes at leverandør oppfyller vilkårene i forskrift om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn.

Oppdragsgiver har i tillegg spesifisert og beskrevet krav til tjenesten (utleievirksomheten) som skal bidra til;

- fremkommelige og trygge offentlige rom
- effektiv forvaltning
- klimavennlige løsninger
- godt miljø og lokalmiljø

Oppdragsgiver har valgt å dele kravene inn i M og E krav:

- M-krav er minimumskrav, der leverandør skal bekrefte hvorvidt krav oppfylles. I enkelte tilfeller skal det også skrives en kort kommentar/beskrivelse.
- E-krav er evalueringskrav, der leverandør skal beskrive hvordan krav oppfylles.

Leverandør må oppfylle M-krav ved oppstart av utleietjenesten (konsesjonsavtalen). Dersom leverandør ikke kan oppfylle M-kravene, kan dette føre til avvisning av tilbudet.

Leverandørens besvarelse på E-krav, samt meroppfyllelse av M-krav, vil bli evaluert i forhold til kriteriene beskrevet i konkurransereglene.

3. Krav til deling av data

Pkt.	Beskrivelse
M.1	Leverandør skal dele data med oppdragsgiver, ved bruk av MDS-standarden (Mobility Data Specification), versjon 2.1 eller nyere.
M.2	Leverandør skal oppdatere til ny versjon av MDS-standarden, innen 90 dager fra oppdragsgivers varsel om å oppdatere, med mindre varselet angir en lengre frist.
M.3	Leverandør skal dele sanntidsdata og historiske data om alle sine kjøretøy med oppdragsgiver. • Leverandør må benytte seg av alle statuser i henhold til datastandarden. • Turdata skal inneholde telemetri med en frekvens som gjør det mulig å beregne kjøreruter med tilstrekkelig nøyaktighet. Oppgi frekvensen for telemetri som leveres. • For kjøretøy som står i ro skal posisjonsdata sendes minst en gang i timen, uavhengig av om status endrer seg.
M.4	Leverandør skal fortløpende levere data til oppdragsgiver på følgende endepunkter i MDS Agency API: <i>Vehicle Register</i>, <i>Vehicle Update</i>, <i>Trips</i>, <i>Telemetry</i> og <i>Events</i>. Data leveres ved at leverandøren sender dem til oppdragsgivers endepunkt (POST/PUT). Oppdragsgiver kan ved behov legge til eller fjerne endepunkter innenfor MDS-standarden, med samme varslingsfrist som gjelder for oppdatering av MDS-versjon. Stops Stops-endepunktene benyttes ikke av oppdragsgiver i dag. Oppdragsgivers parkeringsområder forvaltes som soner gjennom Geography API. Oppdragsgiver

	kan senere kreve at Stops-endepunktene tas i bruk for oppdragsgivers egne parkeringsområder. Slikt krav varsles med samme frist som gjelder for oppdatering av MDS-versjon, jf. 4.5.1. Leverandører som etablerer egne parkeringsplasser ut over det oppdragsgiver pålegger, skal dele disse med oppdragsgiver, enten gjennom Stops-endepunktene eller gjennom leverandørens GBFS-feed.
M.5	Leverandøren skal månedlig sende: Reports Leverandøren skal levere en månedlig rapport gjennom Reports-endepunktet i MDS Agency API. Rapporten er en flat fil med fast struktur og leveres innen den 10. i påfølgende måned. Filen inneholder én rad per kombinasjon av brukergruppe, geografi og kjøretøytype, med antall turer (<i>trip_count</i>) og antall unike brukere (<i>riders_count</i>) for måneden. Geografiene hentes fra oppdragsgivers Geography API; er ingen geografi angitt, gjelder tallene hele operasjonsområdet. Turer telles etter starttidspunkt og startgeografi. Verdier under 10 returneres som -1. Dette er en innebygd personvern mekanisme i standarden, ikke en mangel ved leveransen. Oppdragsgiver bruker rapporten til å følge utviklingen i bruk over tid og til å vurdere tilbudets geografiske dekning. For endepunktet «<i>Incidents</i>» (Nytt i versjon 2.1) kan det avtales nærmere med valgte leverandører om hvilke data som er hensiktsmessig å levere og frist for når disse skal leveres. En nærmere beskrivelse av endepunktene i Agency API og hvilke data disse inneholder finnes her.
M.6	Leverandør plikter å sjekke at dataene som deles med oppdragsgiver samsvarer med tall fra egne driftssystemer minst en gang i måneden og melde avvik til oppdragsgiver og/eller leverandør av reguleringsverktøy.
M.7	Oppdragsgiver bruker Geography API og Policy API under MDS-standarden til å formidle reguleringer. Leverandørene plikter å sørge for å holde egne apper og systemer oppdatert med data fra Geography API og Policy API. Dette gjelder alle typer sone- og områdereguleringer som er omtalt i § 10.
M.8	ID som er merket på kjøretøy skal være det samme som registreres som <i>vehicle_id</i> . <i>device_id</i> skal være stabilt på kjøretøyet.
M.9	Leverandør skal ikke dele bruker-ID med oppdragsgiver.
M.10	Leverandør skal informere bruker (leietaker) av kjøretøyene om hvilken informasjon/data som deles med kommunen (personvernerklæring).
M.11	Leverandørene er ansvarlige for å informere om eventuelle driftsproblemer med datadelingen, samt rette og ettersende manglende informasjon.

4. Krav til kjøretøy.

M.12	Ifølge utleieforskriftens § 13 skal alle små elektriske kjøretøy merkes tydelig med firmanavn og kontaktinformasjon til utleier. Med kontaktinformasjon menes her både e-post og telefonnummer til kundeservice for leverandøren.
------	---

5. Evalueringskrav

Enkelte punkter blir vurdert under flere av tildelingskriteriene. Det er da ulike aspekter ved den oppgitte informasjonen som blir lagt til grunn under de respektive tildelingskriteriene.

Pkt.	Beskrivelse Leverandør bes å beskrive hvilke tiltak, rutiner og/eller teknologi de har/bruker innen følgende punkter:
E.1	Leverandørens satsing på et helhetlig mikromobilitetstilbud, inkludert elsykkel Oppdragsgiver ønsker at tilbyder beskriver hvordan deres tilbud skal bidra til et helhetlig tilbud av delt mikromobilitet. Som del av dette ønsker oppdragsgiver at tilbyder redegjør for og forplikter seg til en konkret satsing på elsykler gjennom kontraktperioden. Det er ikke satt minstekrav til antall elsykler eller til driftsomfang for denne kjøretøykategorien. Tilbud som inneholder en forpliktende og godt underbygget satsing på elsykler vil imidlertid gis positivt utslag i evalueringen og det er opp til tilbyder selv å avgjøre omfang, innretning og ambisjonsnivå. I redegjørelsen skal tilbyder som et minimum beskrive: Forpliktende oppstartsvolum – antall elsykler tilbyder forplikter seg til å sette i drift ved kontraktstart, herunder planlagt geografisk fordeling i kommunen. Utviklingsplan over kontraktperioden – hvordan tilbyder ser for seg at elsykkelflåten og bruken av denne skal utvikle seg gjennom grunnperioden og eventuelle opsjonsperioder, herunder om og hvordan tilbyder legger opp til en økende satsing over tid, og hvilke forutsetninger en slik utvikling bygger på. Insentiv- og fordelingsmodell internt hos tilbyder – hvordan tilbyder selv vil organisere prising, flåtestyring og eventuelle andre tiltak for å gjøre elsykkeltilbudet attraktivt og driftsmessig levedyktig, herunder hvordan dette henger sammen med tilbyders øvrige forretningsmodell for elsparkesykler. Konkrete og etterprøvbare måltall, angitt for hvert år i kontraktperioden (herunder eventuelle opsjonsår), som tilbyder er villig til å bli målt mot i den løpende kontraktsoppfølgingen. De forpliktelsene tilbyder angir i redegjørelsen, herunder angitte volumer, utviklingstakt og måltall, blir en integrert og bindende del av kontrakten med den tilbyderen som tildeles kontrakt, og vil bli lagt til grunn for den løpende oppfølgingen av kontrakten.
E.2	Hvordan tjenesten kan bedre integreres med kollektivtilbudet i kommunen. (jf. omtale i Bilag 1, punkt 2.2)
E.3	At kvaliteten på kjøretøy gir en god og attraktiv brukeropplevelse. F.eks. i form av: - Komfort - Trekkraft opp bakker - Enkel brukertilpasning (f.eks. justere høyde på sete) - Bagasjeløsning

	Dette vil bli evaluert på kjøretøy som leveres til testing, men leverandør gis anledning til å kommentere, evt. beskrive funksjonalitetene på dette punktet i bilag 3.
E.4	Opplæring av brukere.
E.5	Oppfølging av brukere. For eksempel: - Videresende parkeringsgebyr til brukerne. - Prikkssystem eller tilsvarende.
E.6	Utstyr og egenskaper ved kjøretøyet som ivaretar sikkerheten til føreren og tredjepersoner.
E.7	Sikre overholdelse av aldersgrense.
E.8	Unngå kjøring i ruspåvirket tilstand.
E.9	Unngå tandemkjøring på elsparkesykkel.
E.10	Kjøretøy responderer raskt på geosoner.
E.11	Kundeservices rutiner, tilgjengelighet og responstid til publikum. - Kan differensieres etter type henvendelse. F.eks. skade på kjøretøy eller ønsker om geosoner på privat grunn.
E.12	Håndtering av utfordrende ytre forhold, som is og snø.
E.13	Rutiner for sjekk, reparasjon og vedlikehold av kjøretøy. - Illustrer gjerne med flytskjema/sjekkliste av rutiner.
E.14	Eventuelle andre tiltak for trygge offentlige rom.
E.15	Hvordan unngå opphoping av kjøretøy.
E.16	Hvordan unngå feilparkerte kjøretøy. Feilparkerte kjøretøy inkluderer: a) som hindrer eller vanskeliggjør fremkommeligheten. b) som befinner seg i områder hvor det ikke er tillatt å plassere eller parkere små elektriske. c) som er veltet, ikke fungerer, har havnet i elver og sjø, eller på annen måte forsøpler lokalmiljøet.
E.17	Identifisering av feilparkerte og opphopede kjøretøy.
E.18	Responstid for å følge opp feilmeldinger (feilparkeringer og opphopninger), differensiert etter tid på døgnet. F.eks. gjennom appen «Feilparkering», automatiske varsler om overfylte parkeringsareal eller andre kanaler. <i>*I de fleste tilfeller anser ikke oppdragsgiver rask responstid på natt like kritisk som på dagtid.</i>
E.19	Evt. annen oppfølging av feilmeldinger. F.eks.: - Brukerinsentiv for ryddig - Stenge et område for parkering
E.20	Eventuelle andre tiltak for framkommelige offentlige rom.
E.21	Hvordan unngå støy på nattestid
E.22	Godkjenninger og/eller miljøstyringssystem knyttet til redusert utslipp til ytre miljø, som f.eks.: ISO14001, EMAS, Miljøfyrtårn
E.23	Leverandør bes beskrive hvilke tiltak og/eller planer de har for å redusere klimautslipp fra egen virksomhet: a) Tiltak for å redusere utslipp ved kjøp/produksjon av kjøretøy (produsent, materialvalg, etc.) b) Krav til batterier - robusthet, levetid og ladesykluser. c) Krav til kjøretøy - reparerbarhet / bytte av komponenter.

	d) Rutiner for gjenbruk av kjøretøy og komponenter. e) Håndtering av defekte kjøretøy og batterier. f) Andre tiltak for å redusere klimautslipp fra egen virksomhet
--	---

6. Andre punkter som oppdragsgiver ønsker kommentarer på:

Oppdragsgiver ønsker kommentarer på følgende punkter, men disse vil ikke inngå i evalueringen. Kommentarer i henhold til dette punktet teller ikke med i ordbegrensningen.

C.1	Mulighet for kunstig kjørelid Om kjøretøyet kan produsere en kunstig kjørelid som kan tilpasses ulike variabler, slik som f.eks. hastighet. Hensikten er at fotgjengere lettere kan oppdage/høre kjøretøy. Lyden må være lik for begge leverandører. Tiltaket vurderes som mest aktuelt for elsparkesykler. Et slikt tiltak krever flere avklaringer før det eventuelt kan innføres. Det er ønskelig at leverandør beskriver hvilke funksjoner de kan levere dersom tiltaket skulle bli aktuelt.
C.2	Stativløsninger, med og uten lademuligheter Oppdragsgiver ønsker å vurdere bruk av standardiserte stativer med lademulighet i løpet av kontraktsperioden, i samråd med leverandørene. Oppdragsgiver ønsker innspill på denne typen ordninger og generelt om hvilke stativløsninger leverandøren har god erfaring med eller kan tilby i ordningen. Dette gjelder stativer og parkeringsløsninger generelt, både med og uten lademulighet.